

Former à l'entretien professionnel les managers

PUBLIC: Managers

PRÉREQUIS : Aucun prérequis



Inter:350€

Intra: Contactez-nous, il est possible qu'un formateur soit disponible dans votre région.

Vous souhaitez adapter ce programme à vos besoins ? Sollicitez-nous.

1 jour (7 H) - Présentiel 100 % - Distanciel 100 % ou Blended

LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ✓ Identifier le rôle managérial dans l'entretien professionnel
- ✓ Distinguer les différents entretiens, la spécificité de cet entretien et son objectif
- √ Élaborer une trame managériale adaptée
- ✓ Créer les conditions d'un climat favorable entre le manager et son collaborateur mettre en œuvre les techniques de questionnement : être facilitateur et conseil
- √ Conduire un échange structuré
- √ Identifier et formuler des pistes concrètes
- √ Organiser et formaliser le suivi individuel et collectif

LE PROGRAMME

« L'entretien en 4 intentions »

Chaque séquence de la formation est articulée autour d'une intention managériale forte, qui donne du sens à l'action du manager :

- · Accueillir : Créer un climat de confiance, de sécurité, d'échanges d'informations
- Explorer : Comprendre les compétences, les changements, et les freins, questionner
- · Éclairer : Mettre en perspective et envisager des pistes ou actions de développement
- · Engager: Formaliser l'accord et suivre les actions



En fin de session, chaque participant complète une "fiche des 4 intentions" qu'il pourra utiliser comme repère lors de ses futurs entretiens professionnels.

· Cadre légal et stratégique : obligations de l'employeur, enjeux RH et managériaux de l'entretien professionnel, articulation avec la gestion des compétences

0

- Typologie des entretiens : différenciation et similitudes entre entretien professionnel / annuel / managérial, posture attendue du manager
- · Méthode des 4 intentions : Accueillir, Explorer, Éclairer, Engager – comme grille d'analyse et de structuration de l'entretien managérial
- Préparation de l'entretien : analyse du parcours du collaborateur, informations à transmettre, collecte des informations clés
- · Posture managériale : écoute active, questionnement ouvert, reformulation, équilibre entre accompagnement et pilotage
- · Identification des besoins : repérage des compétences, des motivations et des projets de changement de poste, d'évolution, avec la mise en perspective des compétences du collaborateur et détection des leviers de développement
- · Actions et plans de développement : formulation de pistes réalistes (formation, mobilité, tutorat, VAE, ...)
- · Formalisation et suivi : rédaction synthétique, engagement mutuel, traçabilité managériale et suivi dans la durée

LES + PÉDAGOGIQUES

- Une approche pédagogique engageante, tournée vers l'action managériale
- Une pédagogie active et opérationnelle, centrée sur l'expérimentation et l'échange entre pairs, et le partage de bonnes pratiques
- Chaque manager est placé en situation réelle à travers des jeux de rôle, des ateliers collaboratifs et des outils concrets.
- Le fil conducteur des "4 intentions managériales" structure l'apprentissage pour favoriser une appropriation immédiate et durable.
- Résolument tournée vers l'action, cette formation permet à chaque participant de repartir avec des informations claires sur ce qu'est un entretien professionnel, son objectif, de le mettre en pratique pour être directement mobilisable lors des futurs entretiens.

EVALUATIONSTout au long de la formation

Pour toute question concernant la participation de personnes en situation de handicap, contacter directement CMA Académie (coordonnées ci-dessous).